



Styrelsemöte nr 63; Protokoll

Plats: Byastugan
Tid: Onsdag 2025-01-29, kl 18.00 – 20.15

Närvarande: Roland Lundqvist, Rune Nilsson, Albin Bäckerstam, Jennifer Friedel, Annette Lundquist, Barbro Lundqvist

Ej närvarande: Elin Karlsson, Bertil Johansson, Anna-Sara Rannerud, Mia Ljung (anmält förhinder), Mikael Käck (anmält förhinder)

Dagordning

1. Mötets öppnande

Ordförande Roland förklarade styrelsemötet öppnat och hälsade alla välkomna. Särskilt välkomnades Jennifer Friedel, nyinflyttad i Springliden och ny i byaföreningens styrelse. Alla i styrelsen önskade Jennifer och hennes man Oliver mycket välkomna hit till byn och hoppades att de skulle trivas i Springliden och med oss "gamla" Springliden-bor.

2. Val av protokollförare, val av justerare

Beslut:

- a. *Till protokollförare utses Barbro.*
- b. *Till justerare för att tillsammans med ordförande justera protokollet valdes Jennifer Friedel och Rune Nilsson.*

3. Föregående minnesanteckningar

Minnesanteckningarna från möte nr 62 går igenom och kommenteras.

Beslut: Minnesanteckningarna godkänns och läggs till handlingarna.

4. Ekonomi

(a) Redovisning av ekonomiska läget för byaförening.

- Bokföringen för 2024.
Bokföringen visar att föreningen under året gått med ett litet underskott.
- Balans- och resultaträkning för 2024 visas.
- Elpriset
 1. Fakturan för december 2024 visas och diskuteras
 2. Roland visar fakturerat utlägg för el till Blade Solution

(b) Byarnas medel från Vindbyar

- Roland redovisar med olika bilder principerna för hur ersättningen från Skellefteå Kraft fördelas mellan byarna Lainejaur, Springliden och Mörttjärn.
 1. Vindbyars totalbelopp fördelas till hyra, administration, bredband och utvecklingsmedel.
 2. Hyra av byastugorna som möteslokaler. En del av beloppet utgörs av en likadan summa för var och en av byastugorna och en del av beloppet baseras på en summa per folkbokförda innevånare.

3. En del av medlen avsätts för central administration i Vindbyar. Det gäller omkostnader för administration. Inget arvode utgår till dem som arbetar med administration.
4. En del av Vindbyars medel avsätts till bredband.
5. Resterande medel är utvecklingsmedel som fördelas mellan byarna utifrån den fördelning som beslutades i de stadgar som fastställdes vid starten av Vindbyar ek. förening.
6. Vad byarna åstadkommit med sina tilldelade medel från vindbyar redovisas.

Beslut: De ekonomiska redovisningarna godkänns.

5. Hur åstadkommer vi en rimlig fördelning av arbetsuppgifter i byaföreningen?

Roland visar:

- Ett förslag till organisation i form av sex arbetsgrupper som ska genomföra arbetsuppgifterna. En sådan organisation, förutsatt att den fungerar, är en förutsättning för att Roland ska stå till förfogande för ev omval till styrelsen och som ordförande.
- Valberedningens underlag för val inför årsmötet.

Beslut: Organisationen med arbetsgrupper ska diskuteras mer ingående. Roland kommer att kalla ansvariga och biträdande ansvariga till diskussion före årsmötet 16/2. Resultatet av diskussionen ska presenteras vid årsmötet för beslut.

6. Arrangemang och aktiviteter 2025

Några förslag till arrangemang och aktiviteter listas:

- Utbildning hjärtstartare och HLR
- Torsdagsfika
- Valborgsmässoafton
- Medlemsdag
- Utflykt till vindskyddet vid Skellefteälven
- Utflykt till vindskyddet vid Lainejaur
- Mm

Barbro har på uppdrag av styrelsen undersökt intresset för att ordna Torsdagsfika 27/2 – 10/4 kl 13.00. Samtliga tillfrågade är positiva till det.

Övriga utvecklingsinsatser diskuterades, bl a att satsa på en lekplats för barn. Anna-Sara har fått uppdrag att kontakta barnfamiljerna och undersöka intresset för detta.

Beslut: Styrelsen beslutar att Torsdagsfika ska ordnas enligt redovisat förslag. Övriga aktiviteter och arrangemang beslutas vid årsmötet.

7. Snöplogning och stugvärdskap

Förslag framförs att snöplogning och stugvärdskap för om årsmötet ska hanteras på separata listor. Roland visar en karta för plogningsprioritering och en bedömning av plogkostnad.

Befintlig stugvärdlista föreslås gälla fram till årsmötet. Förslag till ny stugvärdlista för 2025 visas. Stugvärdlistan beslutas av årsmötet och kan omprövas en gång per år.

Beslut: Styrelsen beslutar att uppdra till Roland att kontakta Benny och begära pris för plogning enligt uppvisad karta med angivna prioriteringar för önskad plogning. Förslag på hur plogningen ska ordnas lämnas till årsmötet för beslut.

Beslut: Förslaget på ny modell för stugvärdlista lämnas till årsmötet för beslut.

8. Ska tidigare beslut om användning och preparering av spår och leder omprövas?

Vid styrelsemöten 2022-10-25 och 2024-01-31 beslutades:

Spårssystemet som ska prepareras (hållas uppe) med byaföreningens skoter ska köras väster om väg 1014, dvs Mörttjärnvägen. Grundtanken med prepareringen ska vara att det i möjligaste mån ska finnas åkbara skidspår, men prepareringen i övrigt kan tillåtas vara enkel.

Skidspår körs upp på elljusspåret och dagspåret, och skoterspår på den markerade skoterleden ner mot sjön Lainejaur.

I diskussionen 31/1 2024 framhävs att den del av elljusspårets bredd som inte innehåller skidspår ska djuppäckas med skoter så att det blir möjligt att gå på den packade ytan vid sidan av skidspåret.

Beslut: Styrelsen ställer sig bakom tidigare fattade beslut om användning och preparering av spår och leder. Ev ändring beslutas av årsmötet.

9. Förslag på vad 2025 års utvecklingsmedel ska användas till

Några förslag listas:

- a) Sponsring av ungdomsverksamhet, skolorientering
- b) Medlemsdag
- c) Lekplatsutrustning
- d) Mm

Beslut: Styrelsen för frågorna vidare till årsmötet för beslut.

10. Planering av årsmöte

Sedvanlig dagordning gäller för årsmötet som ska genomföras söndag 16/2 med start kl 16.00.

11. Övriga frågor

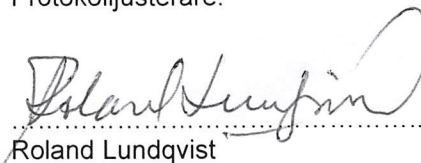
Frågan om mötesplan för verksamhetsåret 2025 ska hanteras enligt årsmötets beslut.

Roland tackar för visat intresse och avslutar mötet.

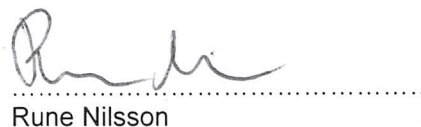
Protokollförare:


Barbro Lundqvist

Protokolljusterare:


Roland Lundqvist


Jennifer Friedel


Rune Nilsson